



EĞİTİM KOMİSYONU GÖREV TANIMI

Doküman No	KOM.TUF.FR.001
İlk Yayın Tarihi	.../.../2024
Revizyon Tarihi	.../.../.....
Revizyon No	
Sayfa	1/1

GÖREVİN GENEL TANIMI:

Fakültenin eğitim-öğretim konularındaki iş ve işlemlerinin ilgili mevzuat çerçevesinde etkili ve verimli bir yürütülmesini sağlamak.

GÖREV VE SORUMLULUKLARI :

- 1) Dekanlık tarafından yönlendirilen konuları incelemek ve görüş bildirmek,
- 2) Açılması önerilen yeni bölüm, anabilim dalı, yan dal, çift ana dal programlarının Üniversitenin ve Yükseköğretim Kurulunun genel eğitim ilke ve ilgili mevzuatına uygunluğunu inceleyerek bu konuda Fakülte Kurulu'na görüş bildirmek,
- 3) Açılması önerilen programa ait dersleri statüsü (zorunlu /seçmeli) ve kredilerinin ilgili mevzuata uygun olarak yapılandırılıp yapılandırılmadığını inceleyerek bu konuda Fakülte Kurulu'na görüş bildirmek,
- 4) Açık olan bir programın kapatılması veya birleştirilmesi önerilerini inceleyerek bu konuda Fakülte Kurulu'na görüş bildirmek,
- 5) Eğitim programlarının öğretim planlarında yeni ders açılması, mevcut dersin adı, kodu, içeriği, kredisi ve benzeri değişiklik yapılması veya kapatılması önerilerini inceleyerek bu konuda Fakülte Kurulu'na görüş bildirmek,
- 6) Eğitim programlarına alınacak öğrenci kontenjan önerilerini inceleyerek bu konuda Fakülte Kurulu'na görüş bildirmek,
- 7) Eğitim birimlerinin önerileri doğrultusunda Akademik Takvimi belirleyerek Fakülte Kurulu'na sunmak,
- 8) Fakültenin eğitim ve öğretim ile ilgili yönetmelik, yönerge, esas ve ilkeler gibi yasal düzenlemeleri inceleyerek Fakülte Kurulu'na görüş bildirmek.

HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN
Dekan Yardımcısı

ONAYLAYAN
Dekan



REVİZYON İZLEME FORMU

Sayfa No: 1/1

Bölüm:

[illegible]