



**BİRİM AKADEMİK TEŞVİK
BAŞVURU VE İNCELEME
KOMİSYONU
GÖREV TANIMI**

Doküman No	KOM.TUF.FR.001
İlk Yayın Tarihi	.../.../2024
Revizyon Tarihi	.../.../.....
Revizyon No	
Sayfa	1/1

GÖREVİN GENEL TANIMI:

Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği uyarınca her takvim yılı başında bir önceki yıla ilişkin akademik faaliyetleri karşısında Akademik Teşvik Ödeneği Başvurusunda bulunan öğretim elemanların başvurularını değerlendirmek, sonucunu raporlamak ve üst yönetime sunmak.

GÖREV VE SORUMLULUKLARI :

- 1) Komisyon, faaliyetlerin Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmelik hükümlerine ve DEÜ Akademik Teşvik Usul ve Esaslarına uygun olarak değerlendirilmesinden sorumludur.
- 2) Faaliyetlerin belgelendirilmesinde ve faaliyet türleri içerisinde sınıflandırılmasında oluşan tereddütleri gidermeye yetkilidir.
- 3) Değerlendirme sonuçlarının süresi içerisinde “Üniversite Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu” na iletilmesinden sorumludur.

HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN
Dekan Yardımcısı

ONAYLAYAN
Dekan



REVİZYON İZLEME FORMU

Sayfa No: 1/1

Bölüm:

[illegible]