

## DİĞER YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA YAZ ÖĞRETİMİNDEN DERS ALMAK İSTEYEN FAKÜLTEMİZ ÖĞRENCİLERİNİN YAPMASI GEREKEN İŞLEMLER

- 1- Dersi alacağı Yükseköğretim kurumunun, Onaylı Öğretim Planı ve almak istediği derslerin Onaylı içeriklerini almalıdır.
- 2- Fakültemiz Web sitesinde Matbu Formlar menüsü altında bulunan Yaz Okulu Dilekçesinin çıktısı alınarak eksiksiz doldurulmalıdır.
- 3- Yaz Okulu Dilekçesi Onaylı Öğretim Planı ve Onaylı Ders İçeriklerini ekleyerek Fakültemiz Dekanlığına müracaat etmelidir.
- 4- Müracaatın ilgili Komisyonca incelemesi sonucunda Fakültemiz Yönetim Kurulu uygunluk kararı beklenmelidir.
- 5- Ders kaydı uygun görülen derslere yapılmalıdır, uygun görülmeyen derslere kayıt yapılmamalıdır.
- 6- Dersin alınacağı Yükseköğretim kurumunda dersin açılmaması veya öğrencinin kendi iradesi ile dersi bırakması durumunda, yaz öğrenimi başlama tarihinden itibaren en geç 5 iş günü içinde Fakültemiz Dekanlığına bir dilekçe ile başvuruda bulunulmalıdır. Aksi takdirde yaz okulunda Fakültemiz Yönetim Kurulu kararı ile uygun görülen tüm dersler alınmış kabul edilir. Bu durumda öğrencinin almadığı ders için FF notu işlenir.
- 7- Yaz Öğretimi bittiğinde yaz öğretiminde alınan derslere ait notları gösteren onaylı belgeyi Fakültemiz Dekanlığına 5 iş günü içerisinde ulaştırılmalıdır.